

학부생 연구학점제 신청 매뉴얼(GLS)

2024년
대학원팀

1. 화면설명

메뉴 진입: GLS > 학업영역 > 학점인정 > 우수학부생연구학점제 신청

설명

- ① **인적사항:**
학번, 성명, 학년, 직전학기 평점평균(F 포함), 학생구분(입학전형), 전공 등 표시
※ 학생구분이 '특기자·자연계' 또는 '과학인재전형'인 학생은 계절학기 우수학부생 연구학점제 수업료 면제
- ② **계획서 제출:**
신청기간 내 연구활동계획서 업로드 및 지도교수신청 화면 활성화
- ③ **보고서 제출:**
보고서 제출기간 내 연구활동보고서 및 연구결과공개발표보고서 업로드 화면 활성화
※ 지도교수 최종평가의견은 보고서 제출 완료 후 지도교수가 검토하여 작성
※ 연구 종료 후 지도교수가 부여한 성적이 '성적등급' 란에 표시됨

3

2. 우수학부생 연구학점제 신청 방법

① 우수학부생 연구학점제 신청 조회

기본인적사항

학번 성명 학생구분 학년 지정평가기간

제1전공 제2전공 제3전공

신청학기

② 우수학부생 연구학점제 계획서 제출 2024.05.22. ~ 2024.05.29 ⑥ 저장 ⑦ 신청

1 입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

② 연구제목

③ 연구활동계획서 제출

④ 파일명 16384 Bytes

지도교수신청

⑤ 통합학부 신청지도교수 지도교수승인결과 ⑧

⑤ 지도교수의견

5 지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

③ 우수학부생 연구학점제 보고서 제출 2024.07.29. ~ 2024.08.02. 신청

③ 연구활동보고서 제출 처리결과

④ 파일명 Bytes

③ 연구결과공게발표보고서 제출

④ 파일명 Bytes

④ 지도교수 최종평가의견

④ 성적등급

④ 우수학부생 연구학점제 신청 유의사항

설명

- ① 신청기간 확인
- ② 연구제목 입력
- ③ '양식 다운로드' 클릭하여 연구활동 계획서 양식 저장 가능 → 양식 작성
- ④ '찾아보기' 클릭하여 연구 계획서 업로드
- ⑤ 통합학부와 지도교수 선택
 - ▶ 통합학부: 지도교수의 소속 대학-학부
 - ▶ 지도교수: 해당 학부 소속 교수 목록
- ⑥ ⑦ 저장 후 신청
 - ※ 신청 버튼을 눌러야 최종 신청 처리되며, 신청 전까지는 수정 및 저장 가능
- ⑧ 신청 완료 후 승인 결과란에 '신청'으로 조회되는지 반드시 확인!

3. 우수학부생 연구학점제 신청결과 확인 - ① 승인 시

① 우수학부생 연구학점제 신청 🔍 조회

기본인적사항

▶ 학번 ▶ 성명 ▶ 학생구분 ▶ 학년 ▶ 지적학기 평점평균

▶ 제1전공 ▶ 제2전공 ▶ 제3전공

▶ 신청학기 **2024-하계학기**

② 우수학부생 연구학점제 계획서 제출 ▶ 신청기간 **2024.05.22. ~ 2024.05.29** 📁 저장 📄 신청

▶ 입학 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

▶ 연구제목

▶ 연구활동계획서 제출 ▶ 양식 다운로드

▶ 파일명 Bytes ▶ 찾아보기 ✖ 삭제

지도교수신청

▶ 통합학부 ▶ 신청지도교수 ▶ 지도교수 승인결과 **승인**

▶ 지도교수 의견 **좋은 연구주제입니다.**

▶ 지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

③ 우수학부생 연구학점제 보고서 제출 ▶ 신청기간 **2024.07.29. ~ 2024.08.02.** 📄 신청

▶ 연구활동보고서 제출 ▶ 양식 다운로드 ▶ 처리결과

▶ 파일명 Bytes ▶ 찾아보기 ✖ 삭제

▶ 연구결과공표발표보고서 제출 ▶ 양식 다운로드

▶ 파일명 Bytes ▶ 찾아보기 ✖ 삭제

▶ 지도교수 최종평가의견

▶ 성적등급

▶ 우수학부생 연구학점제 신청 유의사항 ▶ 유의사항 다운로드

설명

지도교수 검토 후 승인되면 '지도교수 승인결과'에 '승인'으로 표시, 지도교수 의견 확인 가능
 → 신청 기간 종료 후 승인내역을 확인하여 승인된 학생을 대상으로 직권 수강신청 진행 예정

※ 승인 후 취소 원칙적으로 불가
 - 취소가 불가피한 경우에는 지도교수님과 상의 후 대학원팀에 연락하여 수강 변경 기간 내 승인 취소를 요청하여야 함.
 (수강 변경기간 이후 취소 시에는 F)

3. 우수학부생 연구학점제 신청결과 확인 - ② 반려 시

① 우수학부생 연구학점제 신청 조회

기본인적사항

학번 성명 학생구분 학년 집적학기
 제1전공 제2전공 제3전공
 신청학기 2024-하계학기

② 우수학부생 연구학점제 계획서 제출 저장 신청

신청기간 2024.05.22. ~ 2024.05.29

입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

연구제목

연구활동계획서 제출 양식 다운로드

파일명 16384 Bytes 찾아보기 삭제

지도교수신청

통합학부 자연과학대학-화학과(317204) 신청지도교수 지도교수 승인결과 **반려**

지도교수의견 연구계획서가 미흡합니다.

지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

③ 우수학부생 연구학점제 보고서 제출 신청

신청기간 2024.07.29. ~ 2024.08.02.

연구활동보고서 제출 양식 다운로드 처리결과

파일명 Bytes 찾아보기 삭제

연구결과공표발표보고서 제출 양식 다운로드

파일명 Bytes 찾아보기 삭제

지도교수 최종평가의견

성적등급

우수학부생 연구학점제 신청 유의사항 유의사항 다운로드

설명

지도교수 검토 후 반려되면 '지도교수 승인결과'에 '반려'로 표시, 지도교수의견 확인 가능

→ 반려 시 계획서를 수정하여 재신청 가능(*신청 기간 내)

4. 우수학부생 연구학점제 결과보고서 제출

① 우수학부생 연구학점제 신청 🔍 조회

기본인적사항

2024-하계학기

② 우수학부생 연구학점제 계획서 제출 📁 저장 📄 신청

2024.05.22. ~ 2024.05.29

연구제목(샘플)

양식 다운로드

1_plan.hwp 16384 Bytes
▶ 찾아보기 ✖ 삭제

지도교수신청

자연과학대학-화학과(317204) 승인

좋은 연구주제입니다.

⑤ 우수학부생 연구학점제 보고서 제출 📁 저장 📄 신청

2024.07.29. ~ 2024.08.02.

양식 다운로드 ① ▶ 처리결과 신청 ⑥

2_final report.hwp 11264 Byte
▶ 찾아보기 ② ✖ 삭제

양식 다운로드 ③

3_presentation report.hwp 14848 Byte
▶ 찾아보기 ④ ✖ 삭제

유의사항 다운로드

설명

- ① '양식 다운로드' 클릭하여 연구활동 보고서 양식 다운로드
- ② '찾아보기' 클릭하여 연구활동보고서 업로드
- ③ '양식 다운로드' 클릭하여 연구결과 공개발표보고서 양식 다운로드
※ 본인의 발표 모습을 확인할 수 있는 사진 미첨부 시 F
- ④ '찾아보기' 클릭하여 연구결과 공개발표보고서 제출
- ⑤ 업로드 완료 후 '신청' 클릭
- ⑥ 신청 완료 후 처리결과 란에 '신청'으로 조회되는지 반드시 확인!!
※ 신청 클릭 후 파일 수정 불가하므로 최종본 파일 업로드 후 신청 클릭

5. 우수학부생 연구학점제 결과보고서 처리결과 확인 - ① 승인 시

① 우수학부생 연구학점제 신청 조회

기본인적사항

학번 성명 학생구분 학년 집적학기
 제1전공 제2전공 제3전공
 신청학기 2024-하계학기

② 우수학부생 연구학점제 계획서 제출 저장 신청

신청기간 2024.05.22. ~ 2024.05.29

입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

연구제목 연구제목(샘플)

연구활동계획서 제출 양식 다운로드

파일명 1_plan.hwp 16384 Bytes 찾아보기 삭제

지도교수신청

통합학부 자연과학대학-화학과(317204) 신청지도교수 지도교수 승인결과 승인

지도교수의견 좋은 연구주제입니다.

지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

③ 우수학부생 연구학점제 보고서 제출 신청

신청기간 2024.07.29. ~ 2024.08.02.

연구활동보고서 제출 양식 다운로드 처리결과 승인

파일명 2_final report.hwp 11264 Bytes 찾아보기 삭제

연구결과공개발표보고서 제출 양식 다운로드

파일명 3_presentation report.hwp 14848 Bytes 찾아보기 삭제

지도교수 최종평가의견 *지도교수 최종평가의견 여기에 표시*

성적등급

우수학부생 연구학점제 신청 유의사항 유의사항 다운로드

설명

지도교수 검토 후 승인 시 '처리결과'에 '승인'으로 표시되며, 지도교수 최종평가의견 확인 가능
 → 지도교수가 부여한 성적은 보고서 승인 후 "성적등급"에서 확인 가능

※ 승인 후 보고서 수정 제출 불가
 수정 필요 시 iceice78@skku.edu로 본인 학번, 이름, 지도교수명, 수정 파일 첨부하여 교체 요청 (보고서 제출기한 내에만 가능)

5. 우수학부생 연구학점제 결과보고서 처리결과 확인 - ② 반려 시

① 우수학부생 연구학점제 신청 조회

기본인적사항

학번 성명 학생구분 학년 집적학기
 제1전공 제2전공 제3전공
 신청학기 2024-하계학기

② 우수학부생 연구학점제 계획서 제출 신청기간 2024.05.22. ~ 2024.05.29 저장 신청

입학 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.
 연구제목 연구제목(샘플)
 연구활동계획서 제출 양식 다운로드
 파일명 1_plan.hwp 16384 Bytes 찾아보기 삭제
 지도교수신청
 통합학부 자연과학대학-화학과(317204) 신청지도교수 지도교수 승인결과 승인
 지도교수의견 좋은 연구주제입니다.
 지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

③ 우수학부생 연구학점제 보고서 제출 신청기간 2024.07.29. ~ 2024.08.02. 신청

연구활동보고서 제출 양식 다운로드 처리결과 반려
 파일명 2_final report.hwp 11264 Bytes 찾아보기 삭제
 연구결과공개발표보고서 제출 양식 다운로드
 파일명 3_presentation report.hwp 14848 Bytes 찾아보기 삭제

지도교수 최종평가의견 *지도교수 최종평가의견 여기에 표시*

 성적등급
 우수학부생 연구학점제 신청 유의사항 유의사항 다운로드

설명

지도교수 검토 후 반려 시 '처리결과'에 '반려'로 표시되며, 지도교수 최종평가의견 확인 가능

→ 반려 시 보고서를 수정하여 재제출하여야 하며(대학원팀 문의), 반드시 정해진 기간 내 승인 받아야 함.

※ 보고서 미승인 시 성적 부여 불가, F 처리

감사합니다

대학원팀